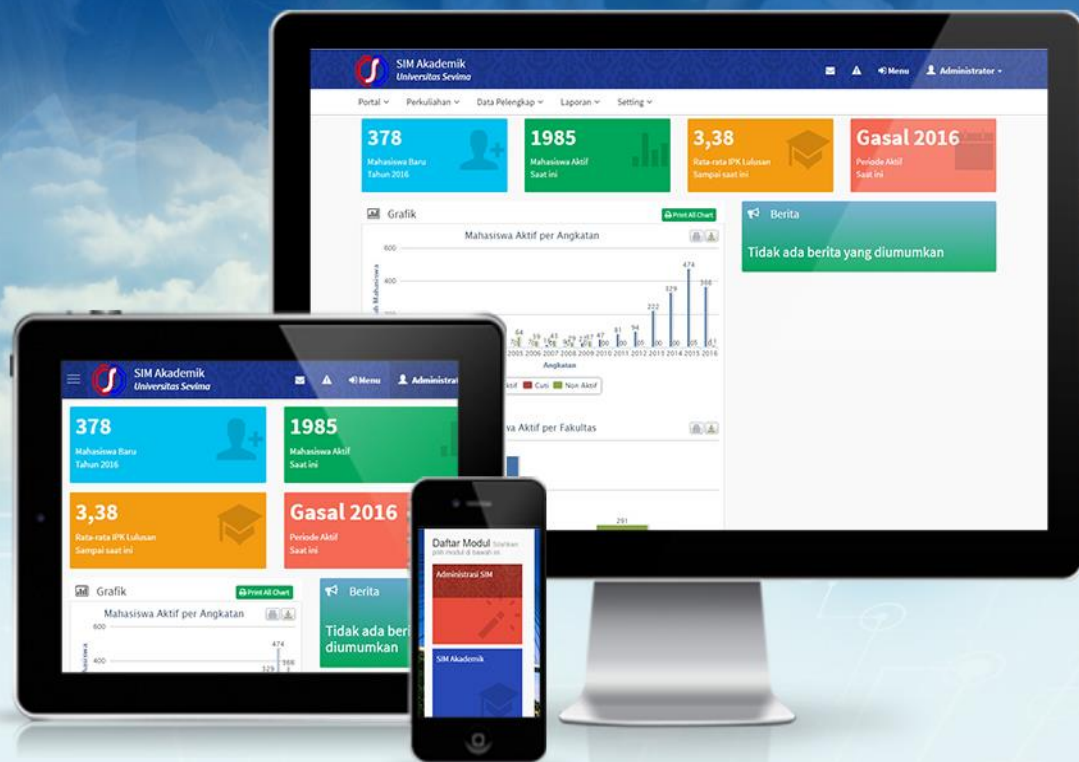




SEVIMA

siAkadcloud

**BUKU PANDUAN SIM CBT -
ADMINISTRATOR**



Copyright © 2018 PT. Sentra Vidya Utama, All Rights Reserved.

Informasi yang terdapat pada dokumen ini adalah rahasia dan diatur oleh legalitas antara PT Sentra Vidya Utama dan tidak diperkenankan secara keseluruhan atau sebagian diberikan atau disalin tanpa kesepakatan atau izin tertulis.

Dicetak dan diterbitkan oleh PT Sentra Vidya Utama untuk penggunaan kalangan terbatas.



Daftar Isi

Daftar Isi	ii
1. Pendahuluan	1
2. Akses Masuk ke Sistem	1
2.1. Login ke Sistem	1
2.2. Lupa Password	3
2.3. Mengubah Foto Profil	4
2.4. Keluar dari Sistem (Logout).....	4
3. Alur Proses Sistem Computer Based Test (CBT)	6
4. Pembuatan Data Referensi	6
4.1. Data Referensi Ujian CBT	6
4.1.1 Membuat Data Referensi Data Panitia	7
4.1.2 Membuat Data Referensi Periode CBT	7
4.1.3 Membuat Data Referensi Jalur Ujian.....	8
4.1.4 Membuat Data Referensi Jenis Ujian	9
4.1.5 Membuat Data Referensi Ruangan	9
4.1.6 Membuat Data Referensi Skor	10
5. Manajemen Data Portal	11
5.1. Penambahan Data Peserta	11
5.2. Penambahan Data Berita	14
5.3. Penambahan Alur Ujian	16
6. Manajemen Pengelolaan Soal Ujian	17
6.1. Penambahan Data Soal Ujian.....	17
7. Manajemen Pengelolaan Data Ujian	21
7.1. Penambahan Data Ujian	21
7.1.1 Penambahan Ujian Manual.....	21
7.1.2 Penambahan Data Ujian (Import Ujian).....	23
7.2. Pengelolaan Jadwal Ujian dan Peserta Ujian	27
7.2.1 Penambahan Jadwal Ujian	27
7.3. Pengelolaan Evaluasi Ujian Per Tanggal.....	30
7.4. Daftar Percobaan	31
7.5. Monitoring Ujian.....	32



1. Pendahuluan

Computer Based Test (CBT) merupakan tes ujian peserta untuk seleksi penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan secara online dengan menggunakan komputer.

Computer Based Test (CBT) dibangun menggunakan sistem bertingkat sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian. Pada bagian ini akan dijelaskan cara menggunakan sistem CBT yang dapat diakses oleh role Administrator CBT.

2. Akses Masuk ke Sistem

Bagian ini menjelaskan pedoman bagaimana mengakses sistem dan semua menu-menunya sesuai dengan *role* yang sudah ditentukan yang ada pada SIM CBT sampai cara keluar dari sistem website/ *log out*.

2.1. Login ke Sistem

Proses *login* digunakan pengguna untuk masuk ke sistem sehingga dapat mengakses menu CBT, dengan cara memasukkan **Akun Pengguna** dan **Kata Sandi** bersangkutan.

Langkah-langkah:

1. *Website* SIM CBT dapat diakses melalui alamat siacad universitas masing-masing.
2. Untuk melakukan *login*, masukkan **Akun Pengguna** dan **Kata Sandi**.

Silakan Login

Masukkan Akun Pengguna

Masukkan Kata Sandi

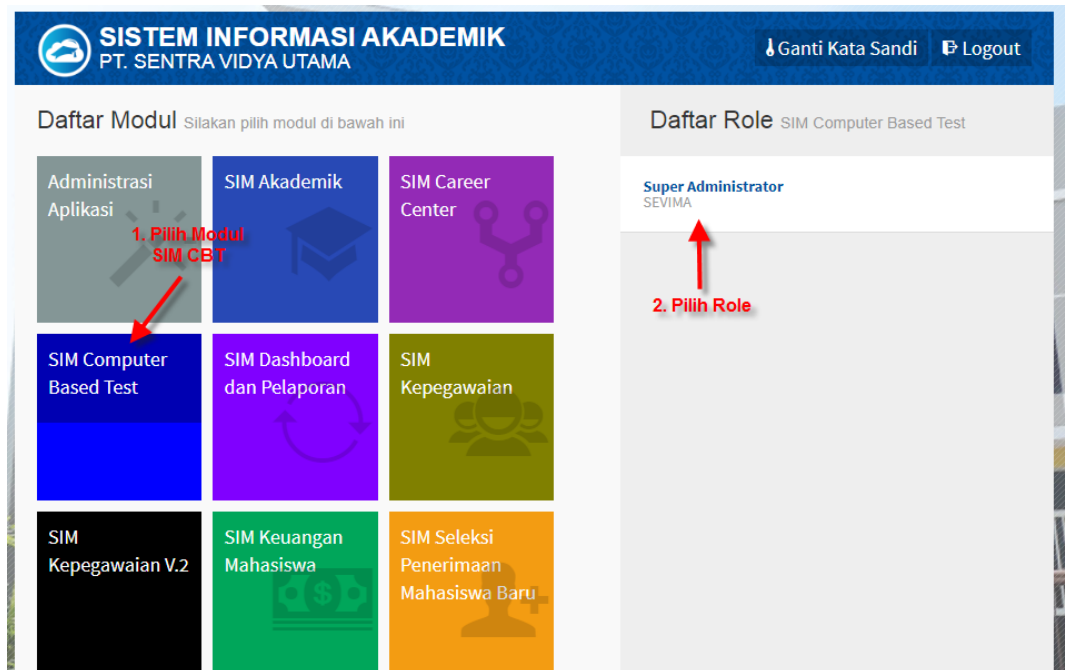
Masuk Aplikasi >

Lupa Password? Powered by 

Gambar 2-1 Halaman Login

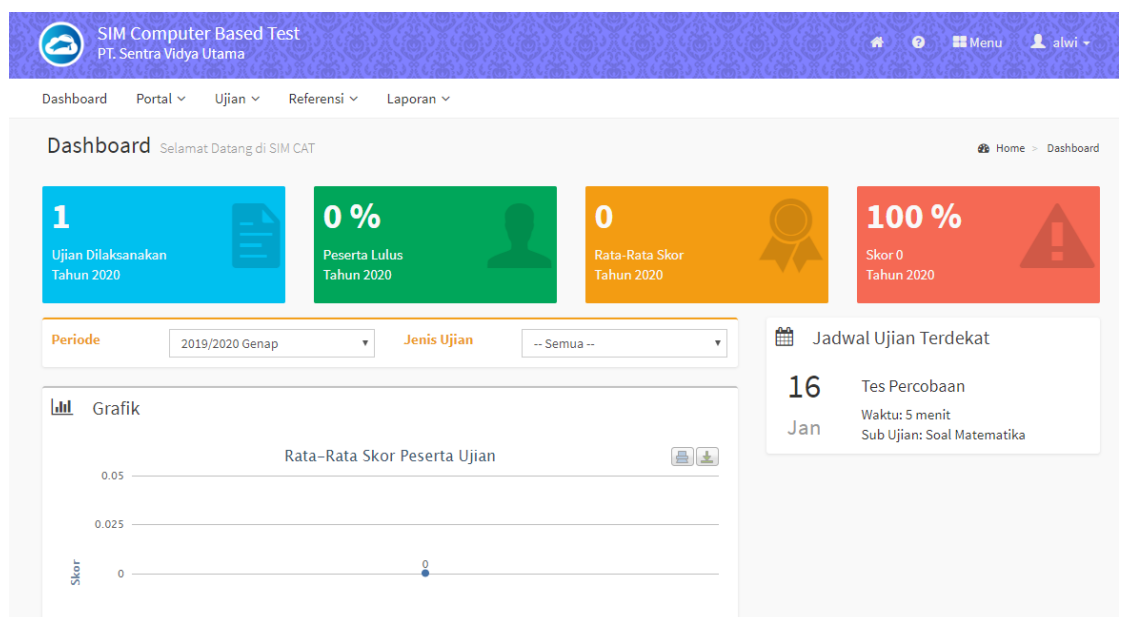


3. Setelah Akun Pengguna dan Kata Sandi dimasukkan, selanjutnya klik tombol **Masuk Aplikasi**. Jika proses *login* berhasil, sistem akan mengarahkan ke halaman utama *website*, seperti berikut:



Gambar 2-2 Halaman Daftar Modul

4. Pilih Modul **SIM CBT**, daftar modul tersebut disesuaikan dengan kebutuhan universitas. Maka memungkinkan untuk daftar modul milik universitas berbeda dengan daftar modul diatas.
5. Pilih salah satu *role* sesuai *role* yang anda miliki kemudian akan tampil *dashboard* yang berfungsi untuk melihat ringkasan dari semua menu.



Gambar 2-3 Halaman Dashboard

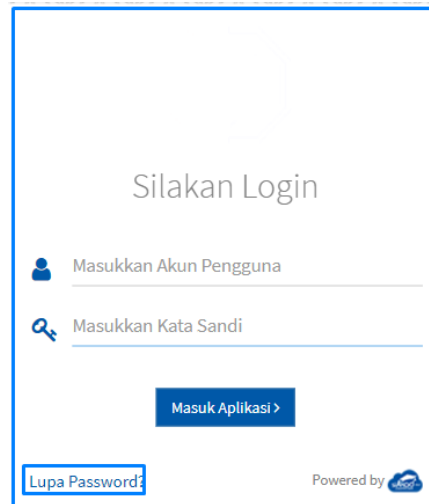


2.2. Lupa Password

Jika lupa *password* dapat dilakukan dengan cara:

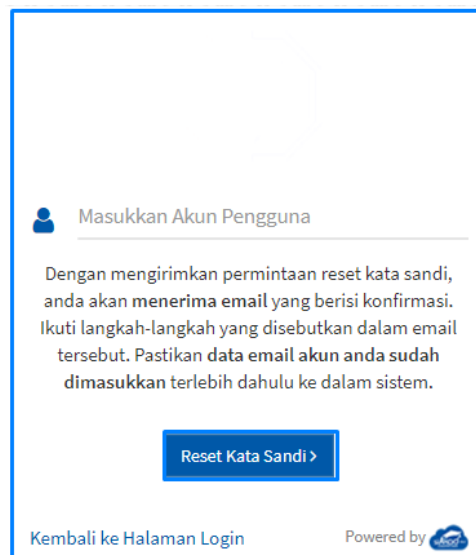
Langkah-langkah:

1. Klik **Lupa Password** pada halaman awal/login.



Gambar 2-4 Tombol Lupa Password

2. Di halaman ini pengguna akan diminta untuk memasukkan **Akun Pengguna** dan klik **Reset kata Sandi**.



Gambar 2-5 Halaman Reset Password

3. Kata sandi untuk **reset password** akan dikirimkan ke *email* pengguna.
4. Jika sudah menerima *email*, maka klik link permintaan *reset* sehingga *password* dapat direset.
***diharapkan mengisi email pada sistem agar ketika melakukan reset kata sandi dapat mengirimkan konfirmasi melalui email karena pada menu lupa password hanya memasukkan nama Akun Pengguna.**

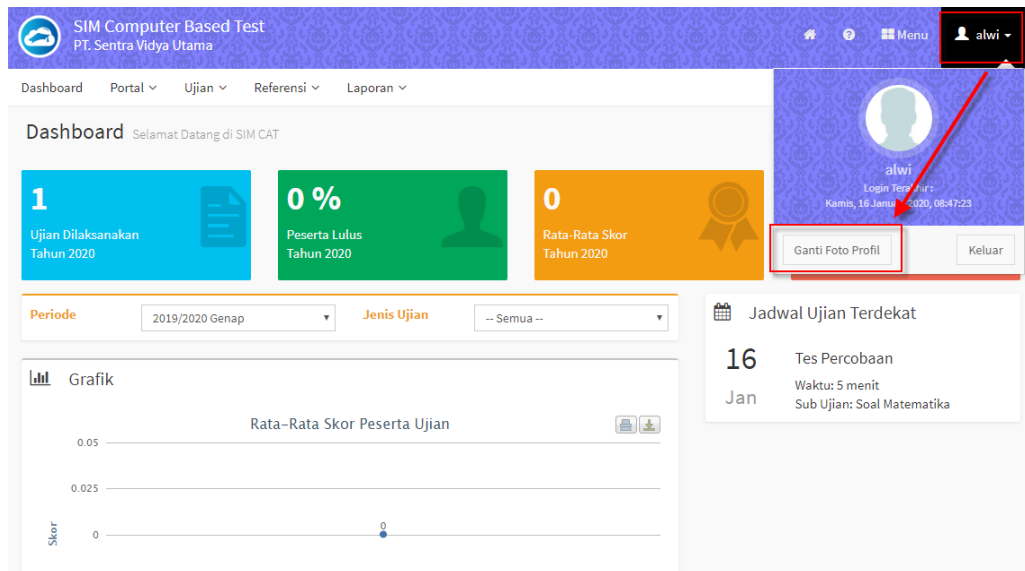


2.3. Mengubah Foto Profil

Untuk mengubah foto profil dapat dilakukan dengan cara:

Langkah-langkah:

1. Klik menu  yang terdapat pada pojok kanan atas kemudian pilih tombol menu **Edit Foto Profil**, seperti contoh berikut:

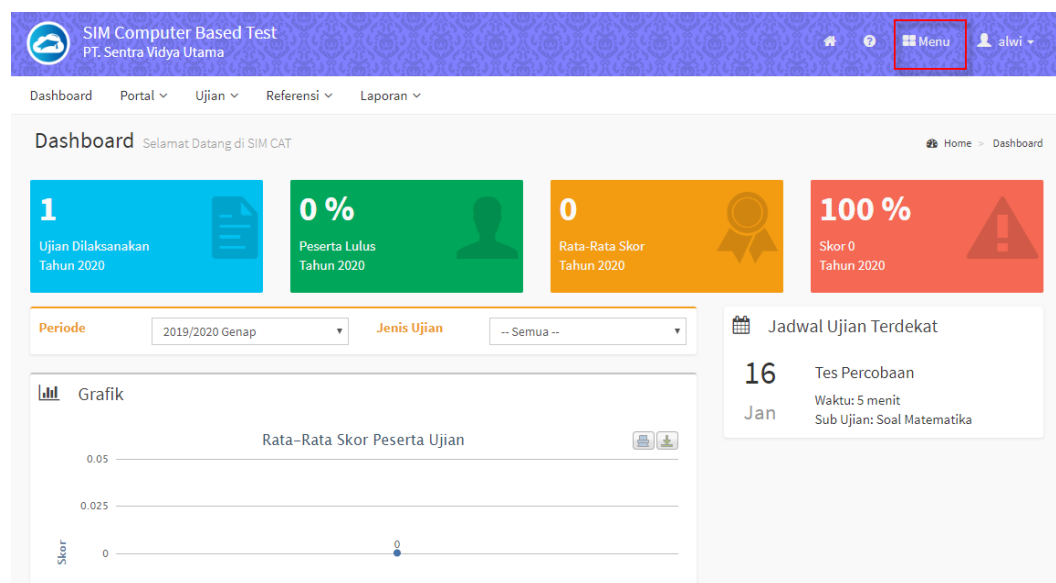


Gambar 2-6 Tombol Ganti Foto Profil

2. Pilih gambar/ foto yang akan digunakan, kemudian pilih **Open**.

2.4. Keluar dari Sistem (Logout)

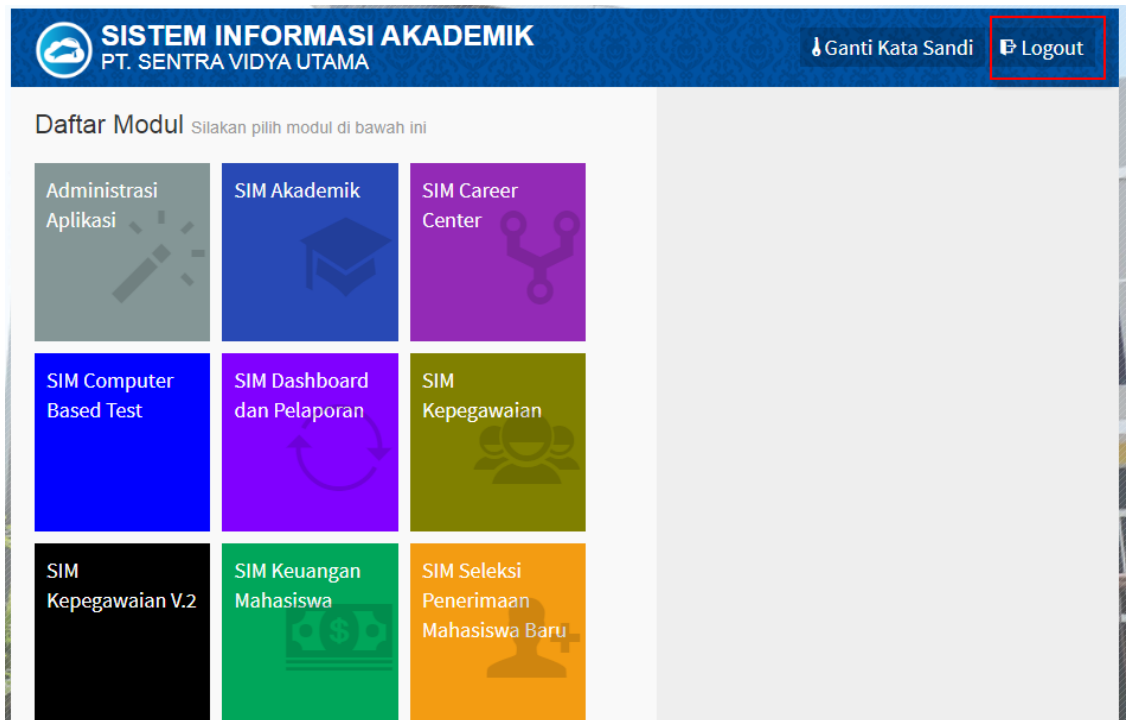
1. Tekan tombol **Menu** pada sisi kanan atas.



Gambar 2-7 Tombol Menu pada Halaman SIM Support dan Helpdesk



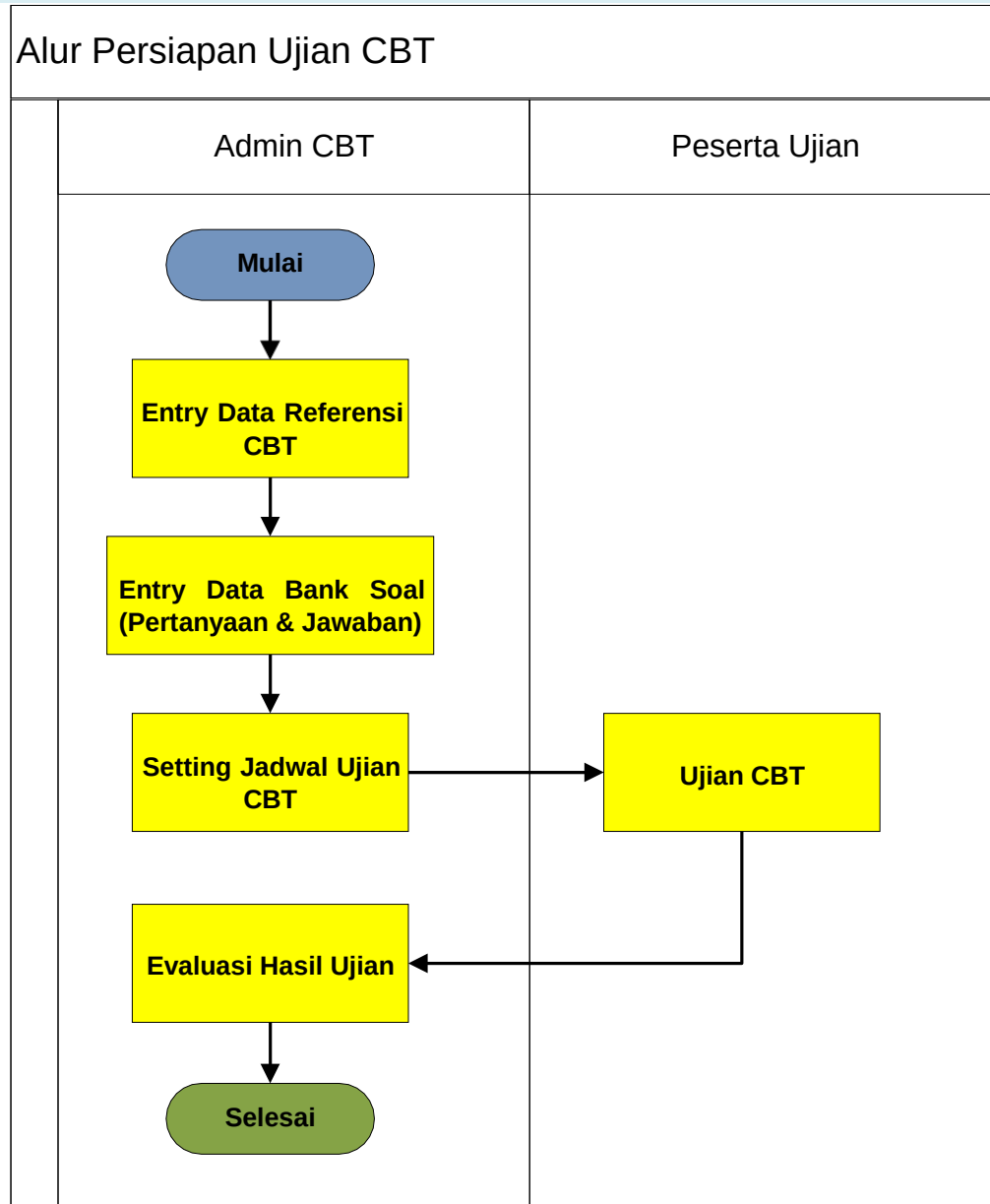
2. Tekan tombol **Logout**.



Gambar 2-8 Tombol Logout pada Halaman Daftar Modul



3. Alur Proses Sistem Computer Based Test (CBT)



Gambar 3-1 Alur Proses Manajemen Ujian CBT

4. Pembuatan Data Referensi

Pembuatan data referensi digunakan untuk mendeskripsikan data master yang digunakan pada sistem ini. Langkah pertama yang dilakukan oleh administrator merupakan membuat data referensi. Berikut penjelasan mengenai data referensi.

4.1. Data Referensi Ujian CBT

Data referensi manajemen ujian CBT digunakan untuk mendeklarasikan seluruh penamaan pada proses ujian CBT seperti data Ketua Panitia, Jalur Ujian, Jenis Ujian dan lain – lain. Berikut penjelasan masing – masing macam data referensi Ujian CBT



4.1.1 Membuat Data Referensi Data Panitia

Umumnya digunakan untuk pengisian data Ketua Panitia

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Referensi** → **Ketua Panitia**

NIP	Nama Pegawai	Aksi
1000000001	Wijaya Kusuma	 
1000111010	Jason Gislason, S.T	 

Gambar 4-1 Halaman Sub Menu Ketua Panitia

2. Tambahkan data pada kolom NIP dan Nama Pegawai kemudian pilih tombol  untuk menyimpan data.
3. Untuk mengubah data NIP dan Nama Pegawai klik tombol  pada data yang diinginkan.
4. Jika ingin menghapus data agama, pilih tombol  pada data yang tidak digunakan lagi.

4.1.2 Membuat Data Referensi Periode CBT

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Referensi** → **Periode**.

Kode	Nama Periode	Jalur Ujian	Online	Ketua Panitia	Prefiks Kode Peserta	Aksi
	CBT 20192	Mandiri	☒	1000111010 - Jason Gislason, S.T	123	 
1	2019/2020 Genap	Mandiri	☒	1000111010 - Jason Gislason, S.T	111	 

Gambar 4-2 Halaman Data Referensi Periode

**Keterangan**

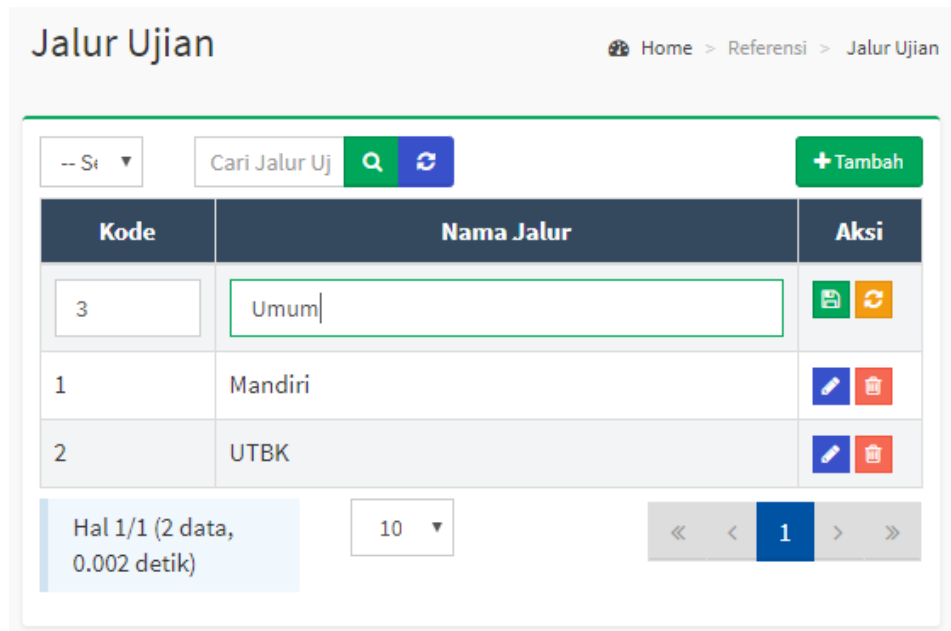
- Nama Periode** : isian ini digunakan untuk menginputkan nama periode.
- Jalur Ujian** : isian ini digunakan untuk memilih jalur ujian yang sebelumnya telah diinputkan.
- Ketua Panitia** : isian ini digunakan untuk memberikan nama ketua panitia pada setiap periode ujian
- Prefix Kode Peserta** : Isian ini digunakan untuk memberikan kode peserta secara otomatis kepada peserta ujian ketika mendaftar online

2. Untuk menambah data, klik tombol **Tambah**. Isikan *form* penambahan data secara lengkap kemudian pilih tombol  untuk menyimpan data.
3. Untuk mengubah data, pilih tombol  pada data yg ingin diubah.
4. Jika ingin menghapus data periode, pastikan data yang terkait dengan data periode telah dihapus. Kemudian pilih tombol  untuk menghapus data.

4.1.3 Membuat Data Referensi Jalur Ujian

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Referensi → Jalur Ujian**.



Kode	Nama Jalur	Aksi
3	Umum	 
1	Mandiri	 
2	UTBK	 

Gambar 4-3 Halaman Referensi Jalur Ujian

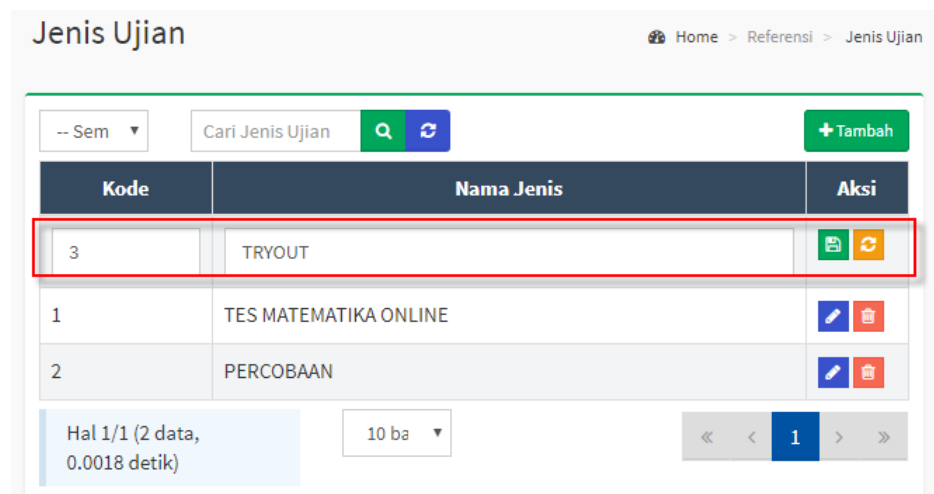


2. Tambahkan data pada kolom Kode dan Nama Jalur kemudian pilih tombol  untuk menyimpan data.
3. Untuk mengubah data status keaktifan klik tombol  pada data yang diinginkan.
4. Jika ingin menghapus data periode, pastikan data yang terkait dengan data periode telah dihapus. Kemudian pilih tombol  untuk menghapus data.

4.1.4 Membuat Data Referensi Jenis Ujian

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Referensi → Jenis Ujian**.



Kode	Nama Jenis	Aksi
3	TRYOUT	 
1	TES MATEMATIKA ONLINE	 
2	PERCOBAAN	 

Gambar 4-4 Halaman Referensi Jenis Ujian

1. Tambahkan data dengan klik tombol **Tambah** kemudian isikan data pada kolom Kode dan Nama Jenis kemudian pilih tombol  untuk menyimpan data.
2. Untuk mengubah data klik tombol  pada data yang diinginkan.

4.1.5 Membuat Data Referensi Ruangan

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Referensi → Ruangan**.



Ruangan

Home > Referensi > Ruangan

-- Semua Cari Ruangan

Kode	Nama Ruang	Kap.	Keterangan	Aksi
005	RUANG A	30	RUANG A	
001	KEB-001	30	KEB-001	
002	KEB-002	30	KEB-002	
003	KEB-003	30	KEB-003	
004	ABC	15	ABC	

Hal 1/1 (4 data, 0.0324 detik) 10 baris << < 1 > >>

Gambar 4-5 Halaman Referensi Ruangan

- Tambahkan data pada kolom Kode , Nama Ruang dan Kap. kemudian pilih tombol untuk menyimpan data.
- Untuk mengubah data klik tombol pada data yang diinginkan.
- Adapula fitur untuk mengimpor ruangan dari modul Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB).

4.1.6 Membuat Data Referensi Skor

Langkah-langkah:

- Pilih menu **Referensi → Skor**.

Skor

Home > Referensi > Skor

Kode Skor	Skor Benar	Skor Salah	Aksi
2	3	-1	
1	2	0	

Gambar 4-6 Halaman Referensi Skor

- Tambahkan data pada kolom Kode Skor, Skor Benar dan Skor Salah kemudian pilih tombol untuk menyimpan data.



3. Untuk mengubah data klik tombol  pada data yang diinginkan.

5. Manajemen Data Portal

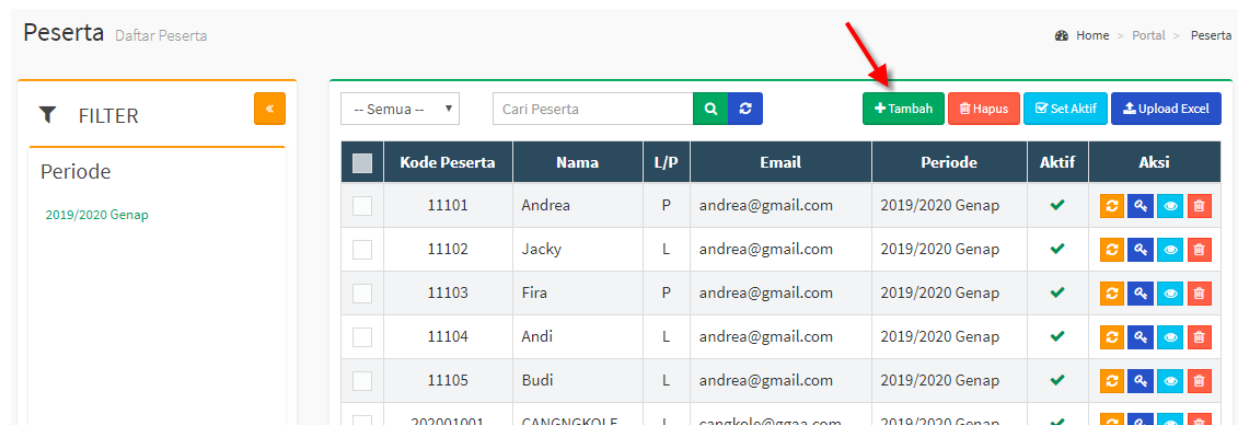
Manajemen Data Portal ini terdiri dari data peserta, berita, dan alur ujian. Berikut langkah – langkah untuk manajemen data portal.

5.1. Penambahan Data Peserta

Menu data peserta yang nantinya data peserta akan digunakan untuk penggunaan ujian CBT dan peserta bisa login ke sistem SIM CBT. Berikut langkah untuk menambahkan data peserta.

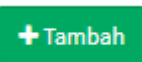
Langkah-langkah:

1. Pilih Menu **Portal** → **Peserta**.



Gambar 5-1 Halaman Menu Portal Peserta

2. Untuk menambahkan data peserta baru , klik tombol



Form fields:

- Periode: 2019/2020 Genap
- Kode Peserta: 2000222
- Nama Peserta: Yasinta Anggraeni
- Jenis Kelamin: Perempuan
- No. HP: 088877887788
- Email: yasinta@gmail.com
- Alamat: Surabaya
- Wilayah Asal:
- Status: Mahasiswa
- Profesi: Contoh: Analis, Bidan, dll
- Sumber Data: Pendaftaran SPMB
- No. Referensi: Bisa diisi dengan NIM, NIP, dll
- Password:
- Valid: ☒ Peserta bisa didaftarkan ujian
- Aktif: ☒ Peserta bisa login

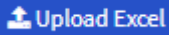
Gambar 5-2 Halaman Input Data Peserta



3. Pada halaman pengisian masukkan data peserta baru secara benar kemudian klik tombol

 Simpan

4. Proses penambahan data peserta juga bisa dilakukan dengan cara upload excel yaitu klik tombol

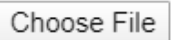
 Upload Excel

kemudian lakukan beberapa proses seperti berikut.

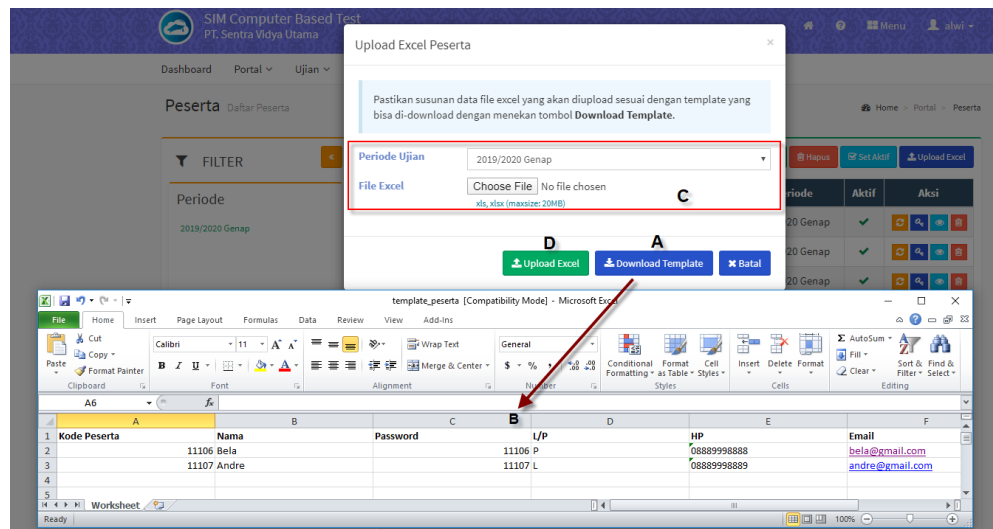
 Download Template

A. Klik tombol untuk mengunduh template excel

B. Masukkan data peserta pada dokumen file excel yang telah di-download dan kemudian di simpan

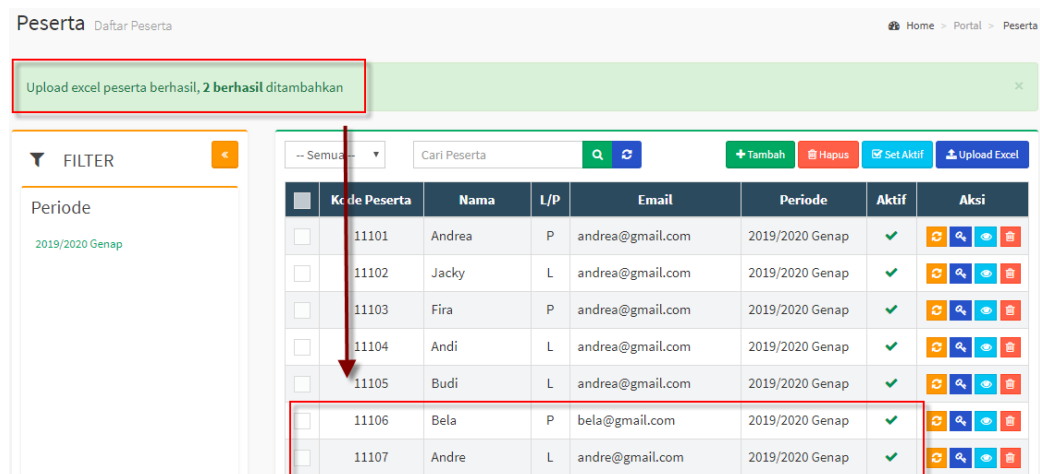
C. Klik tombol  masukkan file excel yang telah disimpan pada direktori dan pilih **Periode**

D. Klik tombol  untuk mengupload file peserta tersebut, perhatikan gambar berikut (kode sesuai keterangan)



Gambar 5-3 Halaman Proses Upload Peserta dengan Excel

5. Setelah proses upload dilakukan maka secara otomatis data tersimpan didaftar peserta ujian , seperti berikut.



Gambar 5-4 Halaman Proses Upload Excel Berhasil



6. Untuk melakukan **Ubah Password** dan **Reset Password** klik icon  (ganti password) dan  (reset password). Untuk ganti password masukkan password baru dan masukkan kembali password baru, sedangkan untuk password yang sudah di-reset maka password tersebut sama dengan kode peserta sebelumnya.

	Kode Peserta	Nama	L/P	Email	Periode	Aktif	Aksi
☐	11101	Andrea	P	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	11102	Jacky	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   

Gambar 5-5 Halaman Tombol Ubah dan Reset Password Peserta

7. Untuk melakukan update / perubahan data peserta klik **Detail**  pada salah satu peserta kemudian klik **Edit**. Jika sudah selesai melakukan perubahan, klik **Simpan**.

Peserta Biodata Peserta

Home > Portal > Peserta > Biodata Peserta

Cari Peserta 

[Kembali ke Daftar](#) [Tambah baru](#) [Edit](#) [Hapus](#)

 [Ganti Foto](#)

Biodata Peserta

Jadwal Tes

Periode	2019/2020 Genap	Status	
Kode Peserta	11101	Profesi	
Nama Peserta	Andrea	Sumber Data	
Jenis Kelamin	Perempuan	No. Referensi	
No. HP	088888888	Password	11101
Email	andrea@gmail.com	Valid	✓ Peserta bisa diaftarkan ujian
Alamat		Aktif	✓ Peserta bisa login
Wilayah Asal			

Gambar 5-6 Halaman Edit Data Peserta

8. Untuk melakukan penghapusan data, klik icon  atau bisa juga **centang** di kolom paling kiri data peserta, lalu klik **Hapus**.

-- Semua -- Cari Peserta   [+ Tambah](#) [Hapus](#) [Set Aktif](#) [Upload Excel](#)

	Kode Peserta	Nama	L/P	Email	Periode	Aktif	Aksi
☒	11101	Andrea	P	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☒	11102	Jacky	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☒	11103	Fira	P	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	11104	Andi	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	11105	Budi	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	11106	Bela	P	bela@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	11107	Andre	L	andre@gmail.com	2019/2020 Genap	✓	   
☐	202001001	CANGNGKOLE	L	cangkole@ggaa.com	2019/2020 Genap	✓	   

Gambar 5-7 Halaman Hapus Data Peserta

9. Untuk set aktif peserta ujian, bisa dengan cara di **centang** di kolom sebelah kiri kode peserta, kemudian di klik **Set aktif**



	Kode Peserta	Nama	L/P	Email	Periode	Aktif	Aksi
☒	11101	Andrea	P	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	☒	
☒	11102	Jacky	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	☒	
☒	11103	Fira	P	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	☒	
☐	11104	Andi	L	andrea@gmail.com	2019/2020 Genap	☒	

Gambar 5-8 Halaman Set Aktif Data Peserta

5.2. Penambahan Data Berita

Menu data berita hanya akan menampilkan data berita pada halaman front dari SIM CBT, sehingga peserta ujian jika membuka halaman front SIM CBT bisa melihat informasi / berita yang telah di upload oleh admin.

Langkah-langkah:

1. Pilih Menu **Portal > Berita**.

	Tanggal	Penulis	Judul	Aksi
☐	17 Jan 2020, 10:32:20	alwi	Pembukaan Pendaftaran 2020	

Gambar 5-9 Halaman Data Berita

2. Untuk menambah data berita, klik tombol **Tambah** pada halaman Data Berita, kemudian silakan klik **Simpan** untuk menyimpan data berita.



Gambar 5-10 Halaman Pengisian Data Berita

3. Berikut adalah tampilan pada SIM CBT front dari sisi peserta ujian.

Gambar 5-9 Halaman Berita dari Sisi Peserta Ujian



5.3. Penambahan Alur Ujian

Menu alur ujian digunakan untuk menampilkan data alur ujian yang sebelumnya telah diinputkan oleh admin CBT yang kemudian akan ditampilkan di sisi peserta ujian di CBT front.

Langkah-langkah:

1. Pilih Menu **Portal > Alur Ujian**.

Gambar 5-10 Halaman Menu Alur Ujian

2. Kemudian silakan isi alur ujian , jika sudah selesai diisi , klik **Simpan** untuk menyimpan data alur ujian

Gambar 5-10 Halaman Simpan Berhasil Alur Ujian



3. Jika ingin mengubah data Alur ujian, silakan klik tombol **Edit** , kemudian klik **Simpan** untuk menyimpan data alur ujian.
4. Dari sisi peserta ujian / CBT front tampilan alur ujian adalah seperti berikut.



Gambar 5-11 Halaman Alur Ujian CBT front

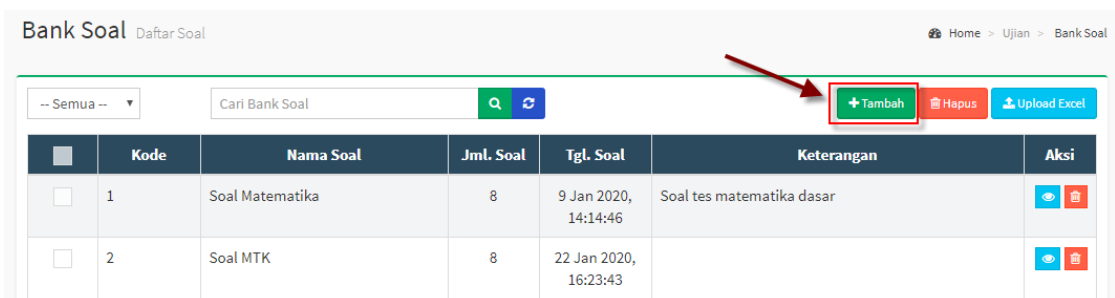
6. Manajemen Pengelolaan Soal Ujian

6.1. Penambahan Data Soal Ujian

Menu pengelolaan soal ujian untuk menambahkan data soal ujian yang akan digunakan saat ujian CBT online. Berikut adalah langkah – langkah dalam penambahan data soal ujian.

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Ujian** → **Bank Soal**



Gambar 6-1 Halaman Bank Soal

2. Untuk menambahkan data soal baru, klik tombol **Tambah**. Jika sudah diisi data soal, klik **Simpan** untuk menyimpan data.



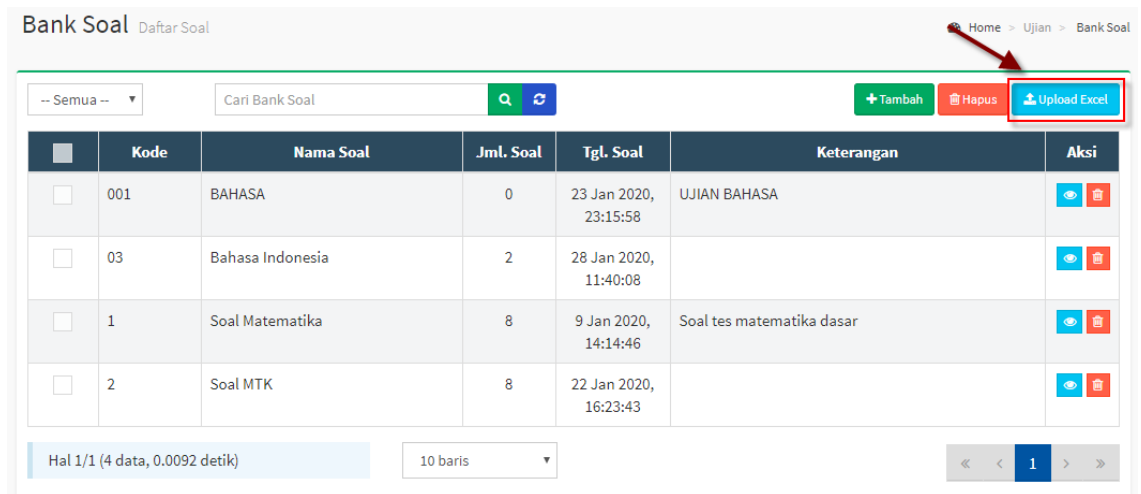
Gambar 6-2 Halaman Tambah Data Soal

3. Setelah nama soal ditambahkan, selanjutnya masukkan data pertanyaan soal beserta jawaban dari soal yang sudah ditambahkan, dengan pilih menu **Pertanyaan**.

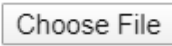
Gambar 6-3 Halaman Tambah Data Pertanyaan

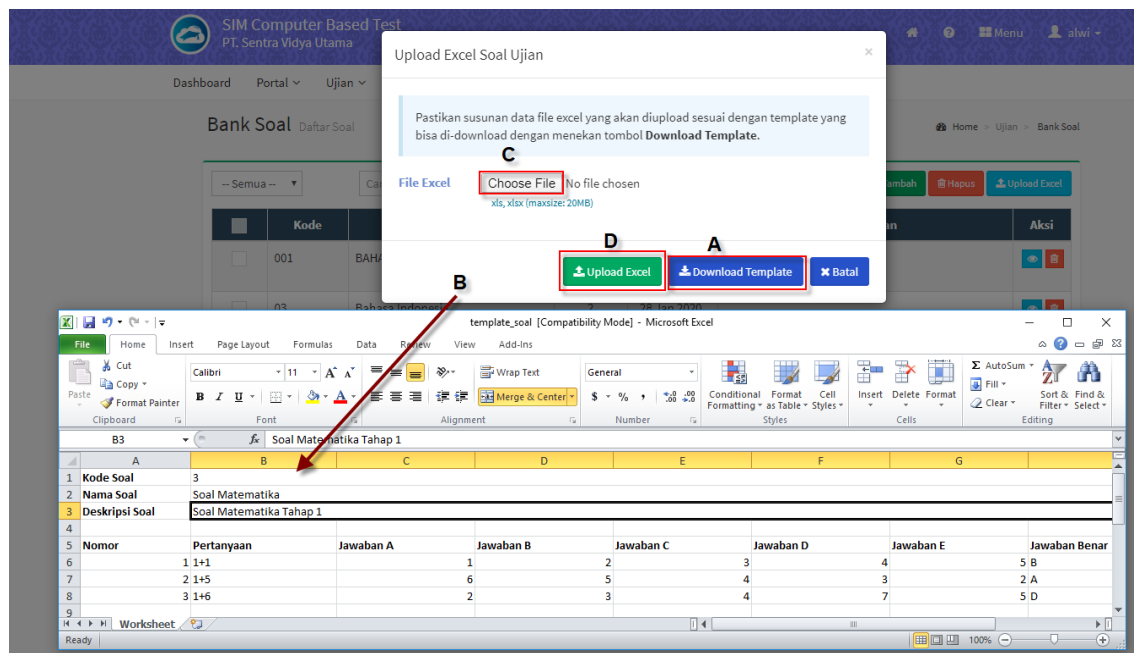


4. Untuk menambahkan pertanyaan, bisa juga menggunakan fitur upload excel di menu **Ujian > Bank Soal**, kemudian klik **Upload Excel**.



Gambar 6-4 Halaman Upload Excel Tambah Data Pertanyaan

5. Klik tombol  untuk menambahkan data pertanyaan melalui excel. Kemudian ikuti langkah – langkah berikut ini.
- Klik tombol  untuk mengunduh template excel
 - Masukkan data pertanyaan pada dokumen file excel yang telah di-download dan kemudian di simpan
 - Klik tombol  masukkan file excel yang telah disimpan pada direktori dan pilih **Periode**
 - Klik tombol  untuk mengupload file peserta tersebut, perhatikan gambar berikut (kode sesuai keterangan)

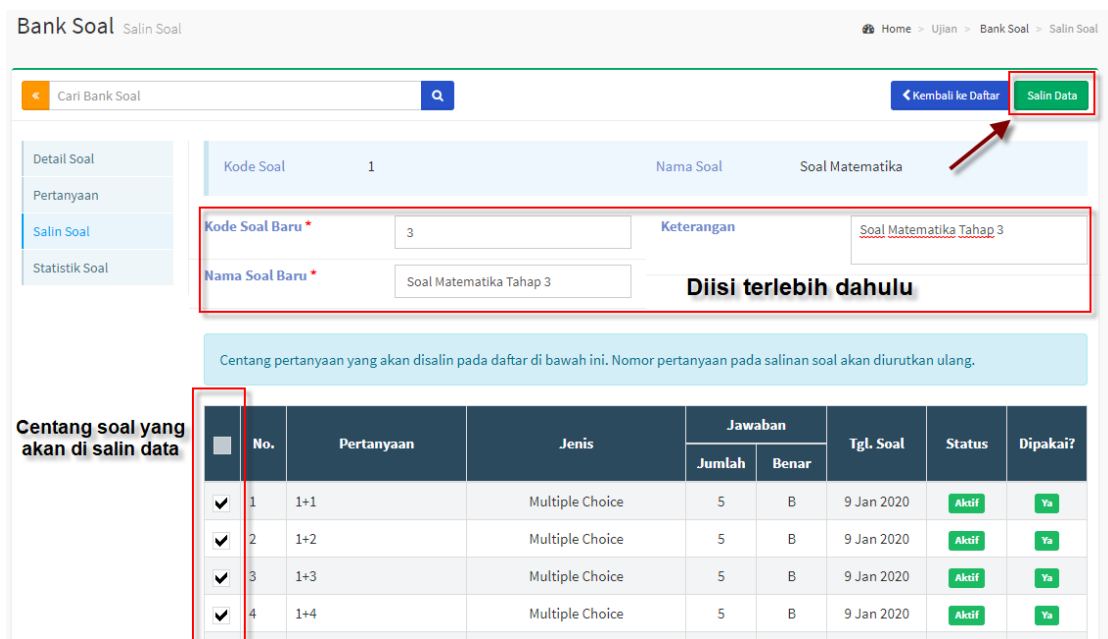


Gambar 6-5 Halaman Upload Excel

- Setelah proses upload dilakukan maka secara otomatis data tersimpan didaftar pertanyaan ujian.
- Selain itu, terdapat juga fitur salin data pertanyaan. Untuk salin data pertanyaan,

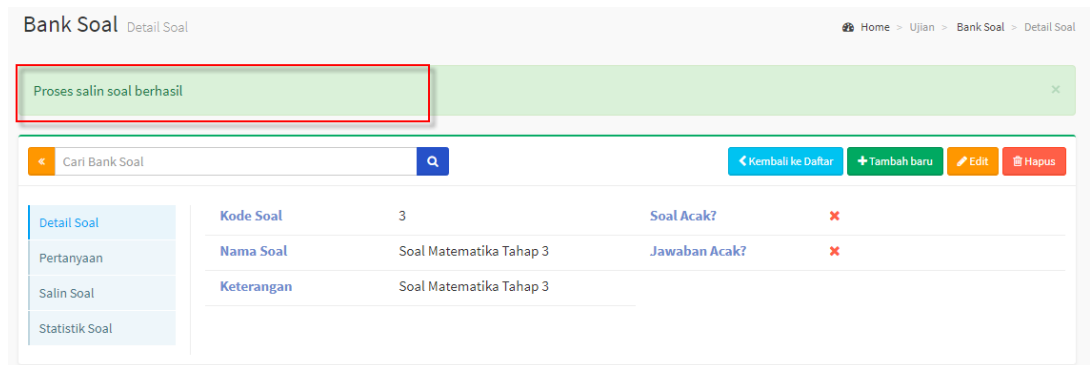
lakukan langkah – langkah berikut, kemudian klik

Salin Data



Gambar 6-6 Halaman Salin Data Pertanyaan

- Ketika klik salin data, maka pertanyaan yang sebelumnya telah tercentang, akan tersalin di Soal baru yang telah diisi Kode Soal dan Nama Soal Baru.



Gambar 6-7 Salin Data Berhasil

7. Manajemen Pengelolaan Data Ujian

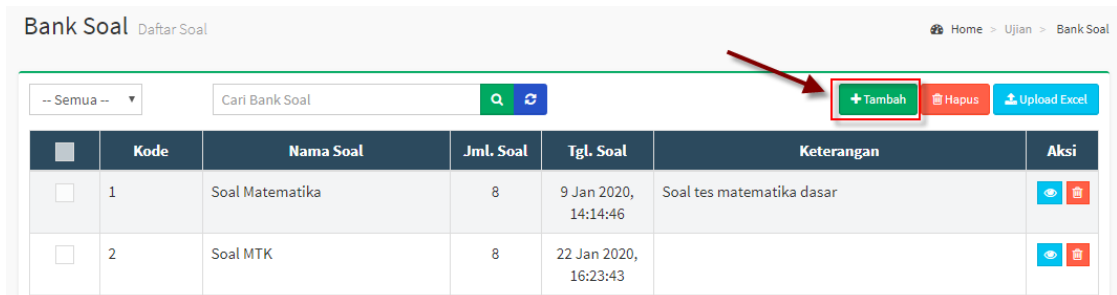
7.1. Penambahan Data Ujian

Menu pengelolaan jadwal ujian untuk menambahkan data ujian yang akan dibuka untuk ujian CBT online. Proses pembuatan jadwal ujian ini bisa dilakukan dengan 2 cara, yaitu dengan menambahkan manual satu per satu ujian atau dengan cara import ujian dari jadwal ujian di SIM SPMB. Berikut akan dijelaskan langkah – langkah pengaturan jadwal ujian.

7.1.1 Penambahan Ujian Manual

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Ujian** → **Bank Soal**



Gambar 7-1 Halaman Bank Soal

2. Untuk menambahkan data soal baru, klik tombol **Tambah**. Jika sudah diisi data soal, klik **Simpan** untuk menyimpan data.



Ujian Detail Ujian

Home > Ujian > Ujian > Detail Ujian

Cari Ujian

Periode *	2019/2020 Genap	Skor Minimal *	10
Nama Ujian *	Soal Bahasa Indonesia	Ujian Percobaan?	☐ Merupakan ujian percobaan
Jenis Ujian	Tahap Seleksi Bahasa	Keterangan	Tes Seleksi Bahasa PMB 2020
Unit	Universitas Sentra Vidya Utama		

Gambar 7-2 Halaman Penambahan Data Ujian

Keterangan :

Periode : Data periode diambil dari menu **Referensi > Periode**

Nama Ujian : Data yang harus diisi , bisa diisi nama dari ujian yang akan diselenggarakan

Jenis Ujian : Data jenis ujian diambil dari menu **Referensi > Jenis Ujian**

Unit : Pilih prodi yg bisa menggunakan ujian ini

Skor Minimal : Skor diinputkan sebagai skor minimal Nilai yang nantinya sebagai passing grade Ujian

Ujian Percobaan : Jika dicentang, maka ujian yang dibuat ini akan dipakai untuk ujian percobaan oleh peserta

3. Untuk mengubah data ujian yang sudah ditambahkan, Klik **Edit** untuk mengubah data, dan klik **Hapus** untuk menghapus data ujian.

Ujian Detail Ujian

Home > Ujian > Ujian > Detail Ujian

Penambahan data ujian berhasil

Cari Ujian

Detail Ujian	Periode	2019/2020 Genap	Skor Minimal	10
Jadwal Ujian	Nama Ujian	Tes Bahasa Indonesia	Ujian Percobaan?	☒ Merupakan ujian percobaan
Peserta Ujian	Jenis Ujian	Tahap Seleksi Bahasa	Keterangan	
	Unit	STMIK IKMI Cirebon		

Gambar 7-2 Halaman Edit dan Hapus Ujian



7.1.2 Penambahan Data Ujian (Import Ujian)

Penambahan Data Ujian bisa dilakukan dengan cara import ujian dari SIM SPMB. Terdapat beberapa langkah yang harus dilakukan di sisi SPMB kemudian dilanjutkan pengaturan di SIM CBT. Berikut adalah langkah – langkah yang harus dilakukan.

Langkah-langkah:

Dari SIM SPMB

1. Di menu **Referensi > Seleksi > Jenis Seleksi**, tambahkan Seleksi CBT dan centang kolom **CBT ?**, untuk menandakan bahwa seleksi tersebut merupakan seleksi CBT.

Referensi Daftar Jenis Seleksi

Kode	Nama	Kelulusan?	Keterangan	Wajib Mengikuti?	Daya Tampung	Menggunakan Ruangan?	Bebas Tes?	CBT?	Aksi
CBT	CBT (Computer Based Test)	Nilai		✓	100	✓	✗	✓	

Gambar 7-3 Halaman Jenis Seleksi SPMB

2. Tambahkan periode pendaftaran di menu **Pengaturan > Periode Pendaftaran**.

Pengaturan Detail Periode Pendaftaran

Penambahan data Periode Pendaftaran berhasil

Cari Periode Daftar

Nama	PMB Bahasa 2020	Jalur	Mandiri
Periode	2019 / 2020 Genap	Sistem Kuliah	Kelas Pagi
Gelombang	Gelombang 1	Status	Aktif
Pelengkap	Pengaturan	Keterangan	Daftar Ulang
Tanggal Mulai	13 Februari 2020	Kode Pendaftar	1123***
Tanggal Akhir	1 Mei 2020	Jml. Kode Pendaftar	3
Bayar?	✗	No. Ujian	1321
Buka Bidik Misi?	✗	Jml. No.Ujian	3

Gambar 7-4 Halaman Penambahan Periode Pendaftaran

3. Atur seleksi pendaftaran di menu **Pengaturan > Periode Pendaftaran > Detail > Seleksi pendaftaran** kemudian tambahkan seleksi pendaftaran dengan seleksi yang sebelumnya sudah tercentang CBT.



Pengaturan Daftar Seleksi Pendaftaran Home > Pengaturan > Periode Pendaftaran > Pengaturan

Penambahan data Seleksi Pendaftaran berhasil

Cari Periode Pendaftaran

Data Periode	Periode	2019 / 2020 Genap	Gelombang	Gelombang 1
Jenis Program	Jalur Pendaftaran	Mandiri	Sistem Kuliah	Kelas Sore
Program Studi	Tanggal Awal	13 Februari 2020	Tanggal Akhir	1 Mei 2020

Program Studi

No.	Seleksi	Urutan	Persentase (%)	Tgl. Mulai	Tgl. Selesai	Aksi
	19 - CBT (Computer Based)	1		dd-mm-yyyy	dd-mm-yyyy	T
1	19 - CBT (Computer Based Test)	1	50,00	14 Feb 2020	28 Feb 2020	Edit Hapus

Gambar 7-5 Halaman Pengaturan Seleksi Pendaftaran CBT

4. Penambahan Jadwal Seleksi di menu **Pengaturan > Jadwal Seleksi** untuk seleksi pendaftaran CBT. Dalam penambahan jadwal seleksi, meskipun Ujian CBT tidak menggunakan ruangan (real) , tetapi harus tetap memilih ruangan agar bisa di generate peserta ujian.

Jadwal Detail Jadwal Seleksi Home > Pengaturan > Jadwal Seleksi > Jadwal

Penambahan data Jadwal Seleksi berhasil

Cari Jadwal

Data Jadwal	Periode	2019 / 2020 Genap	Gelombang	Gelombang 1
Penguji	Jalur Pendaftaran	Mandiri	Sistem Kuliah	Kelas Sore
Peserta	Tanggal Awal	13 Februari 2020	Tanggal Akhir	1 Mei 2020

Jenis Program	IPA	Tanggal	14 Februari 2020
Seleksi	CBT (Computer Based Test)	Mulai	10:00:00
Ruang	001 - KEB-001	Selesai	18:00:00

Gambar 7-6 Halaman Pengaturan Jadwal Seleksi

5. Setelah dibuatkan Jadwal Seleksi, pendaftar akan melakukan pendaftaran hingga melakukan finalisasi data. Ketika pendaftar sudah melakukan finalisasi pendaftaran, akan otomatis ter-generate sebagai peserta ujian. Untuk mengecek generate peserta ujian, silakan masuk di menu **Pengaturan > Jadwal Seleksi > Peserta**.



Jadwal Peserta Seleksi

Home > Pengaturan > Jadwal Seleksi > Jadwal

Cari Jadwal

Kembali ke Daftar Generate

Data Jadwal

Penguji

Peserta

Periode 2019 / 2020 Genap

Jalur Pendaftaran Mandiri

Seleksi CBT (Computer Based Test)

Tanggal 14 Februari 2020

Gelombang Gelombang 1

Sistem Kuliah Kelas Sore

Ruang KEB-001

Waktu 10:00:00 - 18:00:00

	Nama	L/P	Nilai	Lulus?	Hadir	Penguji	Aksi
	1123001 Anggi 1321001	P		✗	✗		

Gambar 7-7 Halaman Generate Peserta Ujian

Dari sisi SIM CBT

6. Import ruangan PMB terlebih dahulu di menu **Referensi > Ruangan** di SIM CBT karena ketika import ujian akan sekaligus dengan ruangnya, jadi agar nantinya tidak terjadi gagal import, harus melakukan import ruangan terlebih dahulu.

Ruangan

Home > Referensi > Ruangan

-- Semua Cari Ruangan

Import Ruangan SPMB Tambah

Kode	Nama Ruang	Kap.	Keterangan	Aksi
001	KEB-001	30	KEB-001	
002	KEB-002	30	KEB-002	
003	KEB-003	30	KEB-003	
004	ABC	15	ABC	
005	Ruang 05	50	Ruangan Tes 05	

Hal 1/1 (5 data, 0.0047 detik)

10 baris

« < 1 > »

Gambar 7-8 Halaman Import Ruangan SPMB

7. Menambahkan soal ujian di menu **Ujian > Bank Soal**, silakan klik **Tambah** untuk menambahkan soal ujian, kemudian klik **Simpan** jika ingin menyimpan data



Bank Soal Detail Soal

Home > Ujian > Bank Soal > Detail Soal

Penambahan data soal berhasil

Cari Bank Soal

Kembali ke Daftar Tambah baru Edit Hapus

Detail Soal

Kode Soal 012 Soal Acak? ✓

Nama Soal Soal Bahasa Jawaban Acak? ✓

Keterangan

Pertanyaan

Salin Soal

Statistik Soal

Gambar 7-9 Halaman Penambahan Soal

8. Pilih menu **Ujian – Ujian**, kemudian klik **Import Ujian** untuk menggunakan fitur Import Ujian.

Ujian Daftar Ujian

Home > Ujian > Ujian

Import Ujian

Filter

Periode

2019/2020 Genap

	Nama Ujian	Nama Unit	Keterangan	Tgl. Ujian	Skor Min.	Dari SPMB?	Percobaan?	Aksi
☐	Tes Bahasa Indonesia				10.00	✗	✗	
☐	test math	111		17 Feb 2020	100.00	✗	✓	
☐	PMB 2020			11 Feb 2020	10.00	✗	✗	
☐	Test Tahap Awal			28 Jan 2020	5.00	✗	✗	

Gambar 7-10 Fitur Import Ujian

9. Ketika di klik Import Ujian, akan muncul pilihan data yang akan di Import seperti berikut.

Import Ujian

Pilih data pendaftaran yang diinginkan dan klik Import Ujian untuk mengimpor ujian dari pendaftaran.

Periode Ujian 2019/2020 Genap

Periode Penerimaan 2019 / 2020 Genap

Sistem Kuliah Kelas Sore

Jalur Penerimaan Mandiri

Gelombang Gelombang 1

Periode Pendaftaran PMB Bahasa 2020

Import Ujian Batal

Gambar 7-11 Halaman Import Ujian

**Keterangan :**

- Periode Ujian** : Pilih periode ujian yang akan diimport ujian
- Periode Penerimaan** : Pilih periode penerimaan pada SIM SPMB yang akan di import ujian
- Sistem Kuliah** : Pilih sistem kuliah pada periode penerimaan di SIM SPMB yang akan di import ujian
- Jalur Penerimaan** : Pilih jalur penerimaan pada periode penerimaan di SIM SPMB yang akan di import ujian
- Gelombang** : Pilih gelombang pada periode penerimaan di SIM SPMB
- Periode Pendaftaran** : Pilih periode pendaftaran di SIM SPMB yang akan di import ujian

10. Tampilan fitur import ujian jika berhasil, akan muncul notifikasi berhasil dan kolom **Dari SPMB ?** akan tercentang.

The screenshot shows the 'Ujian' (Exam) management page. At the top, there's a notification box indicating 'Berhasil : 1' (Successful: 1) and 'Gagal : 0' (Failed: 0). Below this, there's a 'FILTER' section on the left with 'Periode' set to '2019/2020 Genap'. The main table lists exams with columns: Nama Ujian, Nama Unit, Keterangan, Tgl. Ujian, Skor Min., Dari SPMB?, Percobaan?, and Aksi. The first row shows 'PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA' from 'Universitas Sentra Vidya Utama' with a score of 0.00. The 'Dari SPMB?' column for this row has a green checkmark, indicating it was successfully imported from the SPMB system.

	Nama Ujian	Nama Unit	Keterangan	Tgl. Ujian	Skor Min.	Dari SPMB?	Percobaan?	Aksi
☐	PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	Universitas Sentra Vidya Utama	PMB Bahasa 2020 2019 / 2020 Genap Gelombang 1 Kelas Sore	14 Feb 2020	0.00	✓	✗	 

Gambar 7-12 Halaman Berhasil Import Ujian

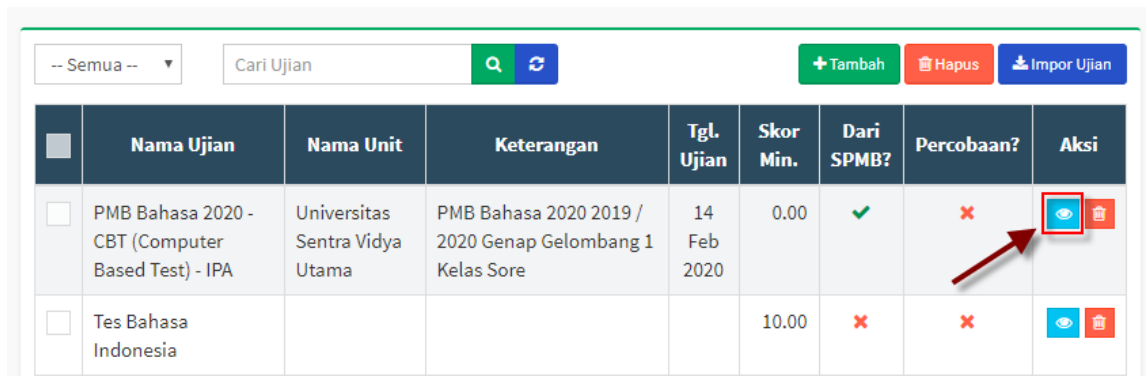
7.2. Pengelolaan Jadwal Ujian dan Peserta Ujian

Menu pengelolaan jadwal ujian dilakukan dengan penambahan jadwal ujian pada salah satu ujian yang dipilih. Jadwal ujian ini digunakan untuk menentukan kapan ujian dimulai, dan peserta baru bisa memulai ujian sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Berikut adalah langkah – langkah untuk pengelolaan jadwal ujian dan peserta ujian.

7.2.1 Penambahan Jadwal Ujian

Langkah-langkah:

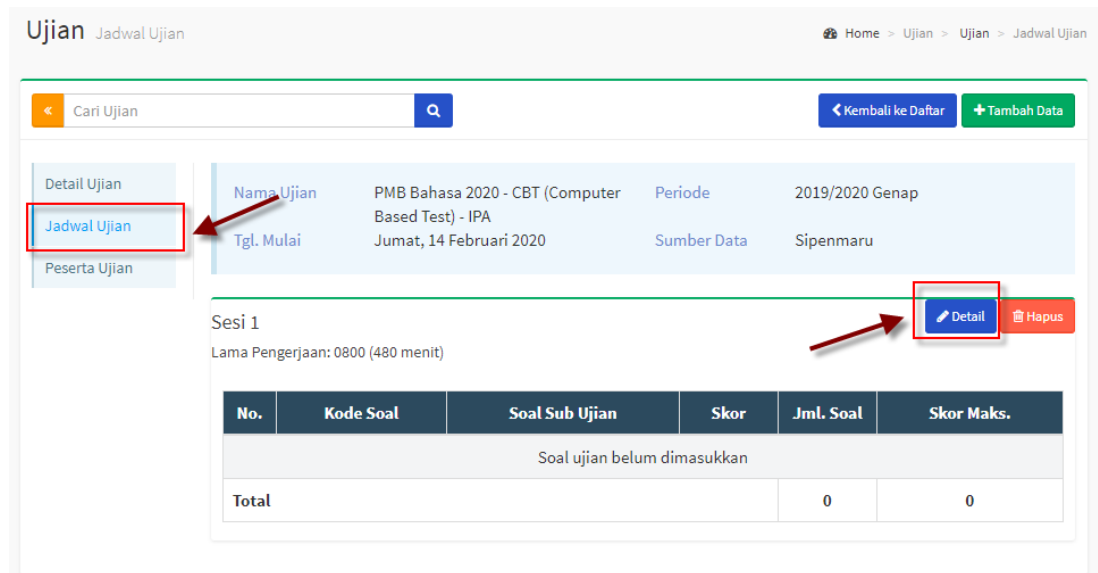
1. Pilih menu **Ujian** → **Ujian** , kemudian klik **detail** pada salah satu ujian yang sudah dibuat.



	Nama Ujian	Nama Unit	Keterangan	Tgl. Ujian	Skor Min.	Dari SPMB?	Percobaan?	Aksi
☐	PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	Universitas Sentra Vidya Utama	PMB Bahasa 2020 2019 / 2020 Genap Gelombang 1 Kelas Sore	14 Feb 2020	0.00	✓	✗	 
☐	Tes Bahasa Indonesia				10.00	✗	✗	 

Gambar 7-23 Halaman Daftar Ujian

2. Klik detail pada salah satu ujian, kemudian pilih menu **Jadwal Ujian** untuk menambahkan jadwal ujian silakan klik **detail**.



Ujian Jadwal Ujian

Home > Ujian > Ujian > Jadwal Ujian

Cari Ujian

Kembali ke Daftar + Tambah Data

Detail Ujian

Jadwal Ujian

Peserta Ujian

Nama Ujian PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA

Periode 2019/2020 Genap

Tgl. Mulai Jumat, 14 Februari 2020

Sumber Data Sipenmaru

Sesi 1

Lama Pengerjaan: 0800 (480 menit)

Detail Hapus

No.	Kode Soal	Soal Sub Ujian	Skor	Jml. Soal	Skor Maks.
Soal ujian belum dimasukkan					
Total				0	0

Gambar 7-34 Halaman Penambahan Jadwal Ujian

3. Klik **Edit** untuk menambahkan jadwal ujian beserta soal yang akan digunakan dalam ujian tersebut.



Ujian Jadwal Ujian Home > Ujian > Ujian > Jadwal Ujian

[Detail Ujian](#)
[Jadwal Ujian](#)
[Peserta Ujian](#)

Nama Ujian	PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	Periode	2019/2020 Genap
Tgl. Mulai	Jumat, 14 Februari 2020	Sumber Data	Sipenmaru

No. Sesi	1	Lama Pengerjaan	08:00
----------	---	-----------------	-------

Tampilkan Skor ☒

Detail Jadwal

No.	Mulai	Selesai	Jam	Ruang	Jml.Pst	Pakai
1	14 Februari 2020	14 Februari 2020	10:00	001, KEB-001, Kap: 30	30	Pakai

Soal Ujian

Data soal ujian belum dimasukkan

Gambar 7-45 Halaman Penambahan Jadwal Ujian dan Soal Ujian

4. Silakan diatur jadwal ujian pada **Detail Ujian** . untuk menghapus detail jadwal ujian silakan klik button hapus pada kolom hapus.

Ujian Jadwal Ujian Home > Ujian > Ujian > Jadwal Ujian

[Detail Ujian](#)
[Jadwal Ujian](#)
[Peserta Ujian](#)

Nama Ujian	PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	Periode	2019/2020 Genap
Tgl. Mulai	Jumat, 14 Februari 2020	Sumber Data	Sipenmaru

No. Sesi *	1	Lama Pengerjaan *	08:00
------------	---	-------------------	-------

Tampilkan Skor ☐

Detail Jadwal

No.	Mulai	Selesai	Jam	Ruang	Jml.Pst	Pakai	Hapus
1	14-02-2020	14-02-2020	10:00	001, KEB-001, Kap: 30	30	Pakai	Hapus

[Tambah ruang ujian](#)

Gambar 7-56 Halaman Penambahan Jadwal Ujian dan Ruang

Tampilkan Skor : Menu tersebut jika dicentang maka pada ujian tersebut peserta akan dapat melihat hasil skor setelah menyelesaikan ujian.

Jml. Pst : Diinputkan kuota peserta untuk ujian tersebut

Pakai : dimaksudkan untuk menginfokan ujian tersebut sudah pernah digunakan atau sudah pernah dikerjakan atau belum.



5. Untuk menambahkan soal ujian silakan klik **Tambah soal Ujian**

Ujian Jadwal Ujian

Home > Ujian > Ujian > Jadwal Ujian

Cari Ujian

Kembali ke Daftar Simpan Batal Hapus Impor/Sync SPMB

Detail Ujian

Jadwal Ujian

Peserta Ujian

Nama Ujian PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA

Periode 2019/2020 Genap

Tgl. Mulai Jumat, 14 Februari 2020

Sumber Data Sipenmaru

No. Sesi * 1

Lama Pengerjaan * 08:00

Tampilkan Skor

Detail Jadwal

No.	Mulai	Selesai	Jam	Ruang	Jml.Pst	Pakai	Hapus
1	14-02-2020	14-02-2020	10:00	001, KEB-001, Kap	30	Pakai	Hapus

Tambah ruang ujian

Soal Ujian

No.	Soal Sub Ujian	Skor	Soal	Pakai	Hapus
Tambah soal ujian					

Gambar 7-67 Halaman Penambahan Soal Ujian

6. Untuk menambahkan peserta ujian silahkan klik **Tambah Peserta**

Ujian Peserta Ujian

Home > Ujian > Ujian > Peserta Ujian

Cari Ujian

Kembali ke Daftar Import Pendaftar

Detail Ujian

Jadwal Ujian

Peserta Ujian

Nama Ujian PMB Bahasa 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA

Periode 2019/2020 Genap

Tgl. Mulai Jumat, 14 Februari 2020

Sumber Data Sipenmaru

Pilih peserta

+ Tambah Peserta

No.	Kode Peserta	Nama Peserta	Jadwal
1	11101	Andrea	
2	11102	Jacky	
3	11103	Fira	

Gambar 7-78 Halaman Penambahan Peserta Ujian

7.3. Pengelolaan Evaluasi Ujian Per Tanggal

Menu pengelolaan evaluasi ujian per tanggal dilakukan dengan monitoring jadwal ujian serta ruang yang digunakan. Evaluasi ujian ini digunakan untuk memonitoring ujian dimulai, lama ujian, ruang ujian, Jumlah Soal dan Jumlah Peserta. Berikut adalah langkah – langkah untuk pengelolaan Evaluasi ujian.



7.3.1 Evaluasi Ujian

Langkah-langkah:

1. Pilih menu **Ujian** → **Evaluasi** . Pilih tanggal sesuai dengan ujian yang dilaksanakan, maka akan tampil evaluasi ujian per tanggalnya. Klik Rekap Jawaban Peserta , akan menampilkan Rekap jawaban Peserta.

Evaluasi Evaluasi Ujian per Tanggal

Home > Ujian > Evaluasi

Tanggal

16-02-2020

Pilih tanggal

Minggu, 16 Februari 2020

No	Nama Ujian	Mulai	Lama	Ruang	Jml.Peserta	Jml.Soa	Aksi
1	Tes Percobaan	08:00	5 menit	KEB-001	4	8	
1	1 - Soal Matematika					8	
2	PMB 2020	08:00	50 menit	KEB-001	2	8	
1	1 - Soal Matematika					8	

Gambar 7-89 Halaman Evaluasi Ujian Per Tanggal

7.4. DAFTAR PERCOBAAN

Menu Daftar Percobaan digunakan untuk mengetahui daftar ujian percobaan yang telah dilaksanakan oleh peserta ujian secara detail mulai nama ujian, nama peserta hingga waktu mulai pengerjaan ujian. Berikut adalah langkah – langkah untuk melihat Daftar ujian percobaan.

7.4.1 Daftar Percobaan

Langkah – Langkah :

1. Pilih menu **Ujian** → **Percobaan** . klik tombol panah, maka akan menampilkan halaman Ujian Percobaan pada sisi Peserta.

Percobaan Daftar Ujian Percobaan

Home > Ujian > Percobaan

-- Semua --

Cari Percobaan

Hapus

	Nama Ujian	Nama Peserta	Email	No. HP	Kota/Kabupaten	Waktu Dibuat	Aksi
☐	MATEMATIKA DASAR	has	has@gmail.com	08653837333	KOTA SURABAYA	2020-03-10 09:57:25	
☐	MATEMATIKA DASAR	Diana	Diana@gmail.com	085625537734	KOTA JAKARTA PUSAT	2020-03-10 09:29:52	
☐	Tes Percobaan	vuyvu	wahyudiramadhan2077@gmail.com	65875	KABUPATEN LAMPUNG SELATAN	2020-03-05 14:00:29	
☐	Tes Percobaan	cobacoba	adityarhesaf@gmail.com	082145346781	KOTA SURABAYA	2020-03-05 12:40:45	
☐	Tes Percobaan	Dicky	dicky@gmail.com	081111111111	KOTA SURABAYA	2020-02-25 14:43:42	

Gambar 7-20 Halaman Daftar Ujian Percobaan



7.5. Monitoring Ujian

Menu monitoring ujian digunakan untuk memonitoring daftar ujian yang telah dilaksanakan untuk mengetahui detail mengenai ujian yang dilaksanakan. Berikut adalah langkah – langkah untuk melihat monitoring ujian.

7.5.1 Monitoring Ujian (Daftar Ujian)

Langkah – Langkah :

1. Pilih menu **Ujian** → **Monitoring Ujian** . Klik detail, maka akan menampilkan detail peserta yang belum mengikuti ujian, sedang mengikuti ujian, dan selesai mengikuti ujian.

Monitoring Ujian Daftar Ujian

Home > Ujian > Monitor Ujian

Pilih Ujian: PMB Mandiri 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA

Pilih Sesi: -- Semua Sesi --

Pilih Ruang: -- Semua Ruang --

Tanggal Ujian: dd-mm-yyyy

Pilih tanggal

Nama Ujian	Sesi	Nama Unit	Keterangan	Tgl. Ujian	Nama Ruang	Mulai	Aksi
PMB Mandiri 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	1	Universitas Sentra Vidya Utama	PMB Mandiri 2020 2019 / 2020 Genap Gelombang 1 Reguler Pagi	16 Jan 2020	ABC	1000	
PMB Mandiri 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA	1	Universitas Sentra Vidya Utama	PMB Mandiri 2020 2019 / 2020 Genap Gelombang 1 Reguler Pagi	16 Jan 2020	KEB-003	1000	

Gambar 7-21 Halaman Ruang Ujian

2. Gunakan fitur pilih ujian dan tanggal ujian untuk melihat Daftar Ujian berdasarkan tanggal.
3. Klik tombol detail akan menampilkan detail peserta ujian.

Ujian Peserta Ujian

Home > Ujian > Monitor Ujian > Ujian

Kembali ke Daftar Simpan Menit

Nama Ujian: PMB Mandiri 2020 - CBT (Computer Based Test) - IPA

Periode: 2019/2020 Genap

Tgl. Mulai: Kamis, 16 Januari 2020

Sumber Data: Sipenmaru

No.	Kode Peserta	Nama Peserta	Ruang	Status	Waktu Mulai	Waktu Selesai	Soal Terjawab	+ Menit	Selesai
1	202001001	CANGNGKOLE	KEB-001	Sedang Ujian	18:45:07	--:--:--	0		
2	202001002	Daniel	KEB-001	Belum Ujian	--:--:--	--:--:--	0		

Gambar 7-22 Halaman Peserta Ujian

www.siakadcloud.com